

**pour dénoncer un compte joint**

<Votre Prénom>, <NOM>  
<Votre Adresse>  
<Code Postal> - <Ville>

Destinataire  
Monsieur <X>,  
<Adresse du Destinataire>  
<Code Postal> – <Ville>

Lettre recommandée avec avis de réception (LRAR)

Objet : dénoncer mon compte joint.

<VILLE>, le <DATE>

< Madame Monsieur > ,

*Je vous prie de bien vouloir procéder à la dénonciation du compte n° <N° du COMPTE> ouvert dans votre établissement le <DATE D'OUVERTURE> au nom de <Monsieur ou Madame NOM>.*

*Je vous informe avoir adressé ce jour un courrier au co-titulaire du compte pour l'informer de ma décision.*

*J'ai bien noté qu'à compter de la réception de cette lettre le compte ne fonctionnera qu'avec nos deux signatures.*

*Ma responsabilité ne saurait être engagée pour des paiements effectués après la présente dénonciation.*

Je vous prie d'agréer, <Madame, Monsieur>, l'assurance de mes sentiments très distingués.

Signature (manuscrite)

*(Gardez toujours une copie des documents que vous envoyez)*

*Lorsque vous formulez votre demande, indiquez-y la date à laquelle vous la déposez effectivement, cela évitera les confusions éventuelles.*